

Lehrgang „Schreibagogik® I + II“

Allgemeine Geschäftsbedingungen

- ◆ Der Lehrgang geht von einem **Grundverständnis von Lehr- / Lernprozessen** aus, wonach die TeilnehmerInnen MitgestalterInnen eines lebendigen Prozesses sind. Feedback und Rückkoppelung an das eigene Tun/die eigenen Praxis sind zentraler Bestandteil des Lernens. Die Erfahrungen mit dem eigenen Schreiben und der Arbeit als SchreibagogIn® sind in den Lehrgang einzubringen und laufend zu reflektieren.
- ◆ Um als SchreibagogIn® tätig zu werden, ist eine **selbstreflektierende und empathische Grundhaltung** notwendig. Daher werden bei den TeilnehmerInnen **emotionale Stabilität**, Motivation zur Selbstreflexion sowie die Bereitschaft zur Auseinandersetzung mit sich selbst vorausgesetzt.
- ◆ Voraussetzungen für den **erfolgreichen Abschluss** und die **Ausstellung eines Zertifikats bzw. Diploms** als „SchreibagogIn®“:
 - Anwesenheit bei allen Lehrgangsmodulen.
Falls ein Modul versäumt wird, kann es - nach Maßgabe freier Plätze - im nächsten Lehrgang oder im Rahmen eines Einzelcoachings (auf eigene Kosten, 1 Einheit pro versäumtem Halbtage) nachgeholt werden.
 - Führen eines Lerntagebuchs.
 - Zusammenfassungen von Literatur, Gestaltung kurzer Inputs sowie Durchführung kurzer Schreibeinheiten im Rahmen der Lehrgangsmodule.
 - Konzeption und Durchführung eines Schreibprojektes bzw. eines Schreibcoaching-Prozesses sowie dessen Dokumentation und Reflexion im Rahmen einer schriftlichen Arbeit (genaue Richtlinien werden im Lehrgang bekanntgegeben).
 - Nachweis über projektbegleitende Supervision (2 Einheiten für Schreibagogik I, 4 Einheiten für Schreibagogik II) inkl. Erinnerungsprotokoll.
- ◆ **Anrechnungsmöglichkeiten:**
Der Abschluss des Lehrgangs berechtigt *nicht* zur Anmeldung eines Gewerbes (z.B. Lebens- und Sozialberatung), ist aber **anrechenbar auf die Ausbildung zum/zur Lebens- und SozialberaterIn**:
 - Methoden der Beratung: 40 UE (Schreibagogik I) bzw. 32 UE (Schreibagogik II)
 - Gruppenselbsterfahrung: 30 UE (Schreibagogik I) bzw. 8 UE (Schreibagogik II)
 - Gruppensupervision: 10 UE (Schreibagogik I) bzw. 8 UE (Schreibagogik II)

Fix zugesichert kann diese Anrechnung nur für die AGB-Ausbildung zur Lebens- und SozialberaterIn werden (siehe <http://www.agb-seminare.at/fach-bereiche/lebens-sozialberatung-coaching.html>). Die jeweiligen LSB-Ausbildungsinstitute entscheiden individuell über Anrechnungen: Die Wahrscheinlichkeit der Anrechnung ist hoch, aber nicht garantiert.

◆ **Zahlungsmodalität:**

Die Lehrgangsgebühr wird in zwei Teilbeträgen verrechnet: 50 % sind bei der Anmeldung fällig, 50 % vor dem vierten Modul (Schreibagogik I) bzw. vor dem dritten Modul (Schreibagogik II). Ratenzahlungen sind auf Anfrage möglich.

◆ **Fördermöglichkeiten:**

Die „AGB – Akademie für Gruppe und Bildung“ ist Ö-Cert zertifiziert. TeilnehmerInnen des Lehrgangs können bei der für sie zuständigen Förderstelle ihres Bundeslandes um Förderung ansuchen.

Für ArbeitnehmerInnen mit Wohnsitz oder Beschäftigungsort in Tirol ist der Lehrgang „**update**“-**gefördert!** (Richtlinien siehe www.mein-update.at). Die Rechnung ist gleichzeitig die Anmeldebestätigung zur Einreichung der Fördergelder.

Infos über andere, individuelle Fördermöglichkeiten siehe www.kursfoerderung.at

◆ **Stornoregelung:**

Sollten Sie nach der verbindlichen Anmeldung Ihre Teilnahme stornieren, fällt bis zwei Monate vor Lehrgangsbeginn eine Stornogebühr von € 180,- an. Bei Rücktritt bis 30 Tage vor Beginn sind 50 % der Lehrgangsgebühr zu bezahlen, danach, bei Nichterscheinen oder Abbruch des Lehrgangs wird die volle Gebühr verrechnet.

Für versäumte oder abgebrochene Kursteile werden keine Kurskosten rückerstattet.

◆ **Seminarversicherung:**

Zur Minderung Ihres finanziellen Risikos bei kurzfristiger Stornierung (z.B. aufgrund von Krankheit) kann eine **Seminarversicherung** abgeschlossen werden (Unterlagen auf Anfrage).

Mit Ihrer Anmeldung stimmen Sie diesen Lehrgangsbedingungen zu.

Veranstalter:

AGB-Akademie für Gruppe und Bildung

(Hußlstr. 56/4, 6130 Schwaz, www.agb-seminare.at) in Kooperation mit

schreibraum GesbR

(Claudiastr, 20, 6020 Innsbruck, www.schreibraum.com)

Lehrgangsleitung:

Mag.^a Alexandra Peischer

0650-5606802

peischer@schreibraum.com